

全国大会参加生徒支援事業 申請・報告の手順

*申請の手順は以下のとおりです。不明な場合は、当会まで照会ください。

I 申請 (生徒・保護者→担任/顧問・学校長→教育振興会)

手順1 支援金の受給対象者であることの確認

下記(1)～(4)の区分に応じ、必要な書類を提出してください。

※提出書類は「写し(コピー)」でも結構です。

(1) 兵庫県高等学校教育振興会奨学生

「**高等学校全国大会参加生徒支援金申請書(様式1)**」の該当欄に記入してください。

(2) 高校生等奨学給付金受給者

最新の〈**高校生等奨学給付金支給決定通知書**〉 9月ごろから在籍校より**デジタルでの通知**があります。

※「**高等学校等就学支援金**」とは異なりますのでご注意ください。

(3) 生活保護受給世帯

〈**生活保護受給証明書**〉 居住地の役所(福祉課)で申請すれば即日発行されます。

※発行日が令和7年7月1日以降の証明書が必要です。

(4) 県及び市町村民税所得割非課税世帯(所得割0円)

〈**課税(非課税)証明書**〉 居住地の役所で申請すれば即日発行されます。

または

〈**納税通知書**〉 6月ごろ居住地の役所より家庭に届きます。

※いずれの場合も**親権者全員分**が必要です。

手順2 扶養関係を証明する書類の準備(「写し(コピー)」でも結構です)

- (1) 兵庫県高等学校教育振興会奨学生
- (2) 高校生等奨学給付金受給者
- (3) 生活保護受給世帯

扶養関係を証明する書類は必要ありません。

※健康保険証の発行停止にともない、【保険確認書】としてマイナ保険証「**医療保険の資格情報(写し)または保険証「資格確認書」(写し)の提出をお願いします。**」

(4) 県及び市町村民税所得割非課税世帯(所得割0円)

ア 親権者が2人の場合

〈**生徒本人の【保険確認書】**〉

※「国民健康保険」の場合は、様式2「扶養申立書」も提出してください。

イ 親権者が1人の場合

(ア)「課税証明書」等に「寡婦(夫)、ひとり親等の記載がある場合

〈**生徒本人の【保険確認書】**〉

※「国民健康保険」の場合は、様式2「扶養申立書」も提出してください。

(イ)「課税証明書」等に「寡婦(夫)、ひとり親等の記載がない場合

〈**生徒本人の【保険確認書】**〉および〈**生徒本人の母子家庭等医療費受給者証**〉

※「国民健康保険」の場合は、〈**生徒本人の母子家庭等医療費受給者証**〉にかえて、様式3「扶養申立書」を提出してもかまいません。

手順3 その他の提出書類の準備

- 申請書類の作成（様式は当会 HP からダウンロードできます）
様式1（高等学校全国大会参加生徒支援金申請書）
- 口座番号を確認するための書類の準備
「通帳」または「キャッシュカード」の写し（コピー）

手順4 申請書類の提出

必ず大会前に以下の書類を郵送またはメールで提出してください。

※メール申請の場合は、事前に連絡(メール)をお願いします。誤送信を避けるためです。

- ① 所得を証明する書類の写し（写し可）
- ② 扶養関係を証明する書類（該当者のみ）（写し可）
- ③ 申請書（様式1）
- ④ 通帳またはキャッシュカードの写し

※サイズの小さい書類は、A4サイズ
の用紙にまとめて貼付するなどして提出
してください。

Ⅱ 審査・支援金給付（教育振興会→学校長・担任／顧問→生徒・保護者）

*申請書等の記載内容を審査し、申請者（生徒・保護者）と学校長に「審査結果」を通知します。
給付決定者には申請された指定の口座に支援金を給付します。

Ⅲ 報告（生徒→教育振興会）

*様式2「全国大会参加報告書」の提出

大会終了後速やかに、以下のものを郵送またはメールで提出してください。

- ・様式2（全国大会参加報告書）
 - ・参加／出場を証明する書類（A4） ①と②を提出してください。
 - ① 大会に出場／参加したことがわかるメンバー表／参加証等
 - ② 大会の開催日時・場所がわかるもの（大会要項の該当箇所等）
- メールの場合、Word形式またはPDF等の形式で提出してください。

*体調不良等で大会に参加しなかった場合は、支援金を返還していただきます。必ず、
当会までご連絡ください。

本件照会先

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会
総務課 教育活動支援係 柴田

TEL：078-361-6650

FAX：078-361-6677

E-mail：kshoku06@pure.ne.jp